

Buchhalter:in ab sofort gesucht

mind. 30 Std./Woche



Wer wir sind

Die Luisenstadt eG wurde im Jahr 1986 gegründet und verwaltet 21 Häuser in Friedrichshain-Kreuzberg. Unsere Genossenschaft legt Wert auf sozial verträgliche Mieten und die gewerbliche Nutzung durch soziale, kulturelle oder nachbarschaftliche Räume. Wir suchen engagierte Mitarbeiter:innen für unser Team, die mit uns in die Zukunft gehen wollen.

Deine Aufgaben

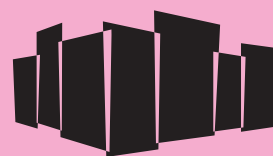
- Klassische Finanzbuchhaltung (insbesondere Mieten-, Kostenstellen-, Debitoren-, Kreditoren-, Anlagenbuchhaltung)
- Anfertigung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Bilanzierung und vorbereitende Jahresabschluss-erstellung gem. HGB
- Vorbereitende Arbeiten und Begleitung der Prüfung durch den Prüfungsverband
- Unterstützung einer externen Hausverwaltung bei der WEG-Abrechnung
- Organisation der Dokumentenablage (DMS)

Dein Profil

Du besitzt eine Ausbildung als Steuerfachwirt:in, Bilanzbuchhalter:in, Immobilienkauffrau/-mann oder eine vergleichbare Qualifikation und mindestens 3 Jahre Berufserfahrung. Du kennst Dich mit gängigen Buchhaltungssystemen aus; idealerweise mit Domus ERP. Du hast Lust auf Transformation und selbständige Gestaltung deines Arbeitsbereiches.

Wir bieten dir

- Flexible Arbeitszeiten, flache Hierarchien
- 30 Tage Urlaub bei Vollzeit
- Gehalt in Anlehnung an die Entgeltordnung der Immobilienwirtschaft für Berlin
- Domus ERP Schulungen, individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Home Office anteilig möglich



Luisenstadt eG

**Wir freuen uns über deine aussagekräftige
Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung per E-Mail
an vorstand@luisenstadteg.de**

Mariannenstraße 48
10997 Berlin
www.luisenstadteg.de